

BCS HR Enterprise

Release notes

28-8-2025 176

Draait om jou!

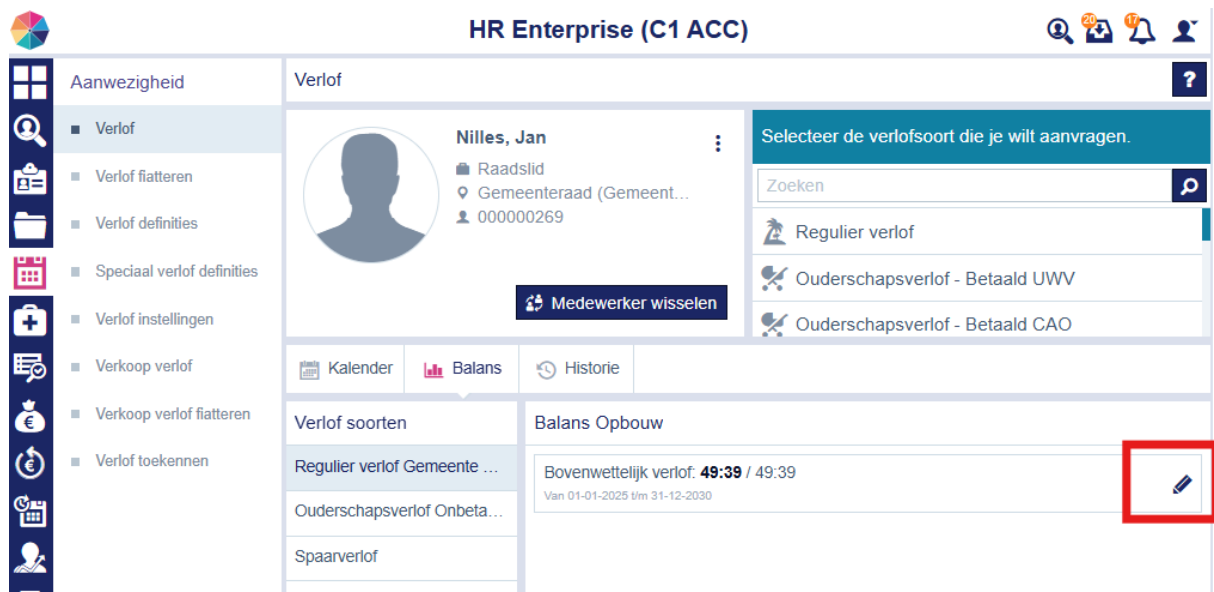
Releasenotes 28 augustus 2025

HR Enterprise

Verlof

Handmatige verlofcorrecties

Het is vanaf nu mogelijk om handmatige verlofcorrecties aan te maken voor zowel regulier als speciaal verlof. Dit kan je middels het pen-icoontje uitvoeren. Als je hierop klikt opent er een popup. In deze popup kan je een medewerker korten of of bijboeken op zijn balans. De correctie wordt direct uitgevoerd en de uren zijn direct beschikbaar. Indien de medewerker meerdere balansen heeft, al dan niet over meerdere jaren, wordt tevens de herverdeling van de resterende uren toegepast. Correcties hebben geen effect op openstaande verlofaanvragen, omdat deze uren al gereserveerd zijn. Je kunt verlofaanvragen dus goed- of afkeuren, ongeacht de correctie je uitvoert.



Na akkoord worden de uren geboekt en is de som van alle correcties van hetzelfde type (handmatige correctie) zichtbaar op de balans.

In de handleiding beschrijven we:

- De werking
- De autorisaties

Speciaal verlof

Geen vervaltermijn, verlofspaarregeling

Je kunt vanaf nu een nieuw soort speciaal verlof gebruiken. Dit is een balans zonder vervaltermijn. Standaard is er 0 uur gekoppeld aan deze balans. Ook voor dit nieuwe type zijn handmatige verlofcorrecties mogelijk. Registraties die voortkomen uit aanvragen zullen dan ook uitsluitend gebruik maken van correcties. Je kunt, evenals andere speciaal verlofsoorten, met dit type ook aanvragen uitvoeren van 0:00.

Het balans is altijd zichtbaar wanneer toegepast, ongeacht of er registraties zijn. Wil je deze verbergen voor een specifieke groep medewerkers? Creëer dan een extra laag in de instellingen pagina.

Je kunt meerdere balansen van dit type tegelijk actief hebben voor de medewerker. Deze balansen zijn vervolgens individueel opneembaar, zonder dat ze invloed hebben op een andere balans. Hoewel deze soort met name gericht is op spaarverlof, kan deze soort uiteraard worden ingezet voor alle andere soorten verlof die geen vervaltermijn met zich meebrengen.

In de handleiding beschrijven we de inrichting en de werking

Diverse verbeteringen

In deze release zijn er ook diverse verbeteringen doorgevoerd in de modules Dienstverband, verlof, verzuim en organisatie mbt functies, profielpagina en document creatie. Betreft foutmeldingen die zich voordeden of incorrecte weergaves.

Koppelingen

Koppeling Pardon Budget

De koppeling met Pardon budget is verbeterd voor sommige toelages zodat ze nu juist meetellen voor de juiste grondslagen.

Koppeling Pardon Salaris

De koppeling met Pardon Salaris is gerealiseerd. Dagelijks worden de gegevens uitgewisseld met Pardon, waardoor het vanaf nu mogelijk is om in Pardon Salaris proformas te kunnen creëren.

Conversie

Notities

Het is nu mogelijk om de notities van MotionPro te migreren naar HR Enterprise. Voor reeds gemigreerde klanten wordt een planning opgesteld om deze na te migreren.

Salarisverwerking

Functie op strook

Bij salaris geavanceerd is het mogelijk om het beroep op te geven. Dit kan ofwel door een functie te kiezen ofwel door zelf een functienaam op te geven. Het bleek dat alleen in het geval van een zelf opgegeven naam deze werd aangeleverd aan het salarispakket. Dit is nu verbeterd zodat bij gebruik van de functietabel deze nu ook aangeleverd wordt.

Salaris (PayMaster)

Overzichten

Verslag Premies in UPA aangifte

Aan het verslag hebben we de totalen per (deel)fonds per periode toegevoegd.

De premies in het bestand zijn de nieuw berekende bedragen.

In geval van correcties zal de (uiteindelijk) te betalen premie afwijken.

Voorbeeld:

In periode 2 is voor een werknemer een premie berekend van 100,00.

De te betalen premie in periode 2 is 100,00.

In periode 3 is voor deze werknemer een premie berekend van 120,00 over periode 2 en een premie berekend van 120,00 over periode 3.

In het bestand wordt $120,00 + 120,00 = 240,00$ aangeleverd en op het verslag getoond.

De te betalen premie in periode 3 is 140,00.